

Fachschaft Geschichte
Protokoll der FSV-Sitzung am 27.11.25



Anwesende: Dean Clausse Pauly, Bruno Dräger, Niklas Ebentreich, David Frie, Lukas Henrichs, Aimée Klein, David Hahn, Matthias Hüllen, Philipp Lind, Ariane Meer, Lars Meier, Julius Menker, Knut Scharfschwert, Martin Sicherl, Pamela Petric, Felix Sebus, Ben Thunhorst.

Beginn: 20:26 Uhr **Ende:** 21:14 Uhr **Protokoll:** Dean Clausse Pauly

Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

Top 1 P/S/A

Protokoll: Protokoll vom 20.11.25: Gelesen und angenommen.

Sprechstunde: Dean war da. Die Sprechstunde wurde nicht beansprucht. Nächste Woche: Sehen wir am Dienstag wer kann.

Anträge:

- Knut: Hinzufügen der Ersten und Zweiten Lesung des NHHPs, sowie Wahl der Kassenprüfer bei Top 2
Antrag wird angenommen.

DiskussionsKlimaDraufAchtenBeauftragt: Philipp

To-Do-Beauftragt: Philipp

Top 2 FSV

Wahl des Wahlausschusses:

Wahl der Wahlleitung:

- Philipp Lind wird vorgeschlagen.

Philipp Lind nimmt an.

- | | |
|-----------------|---|
| ○ Ja: | 8 |
| ○ Nein: | 0 |
| ○ Enthaltungen: | 0 |

Philipp Lind nimmt die Wahl zur Wahlleitung an.

Wahl mindestens zweier Mitglieder des Wahlausschusses:

- Dean Clausse Pauly wird vorgeschlagen.

Dean Clausse Pauly nimmt an.

- Ja: 8
- Nein: 0
- Enthaltungen: 0

Dean Clausse Pauly nimmt die Wahl als Mitglied des Wahlausschusses an.

- Marlon Brüßel wird vorgeschlagen.

Marlon Brüßel nimmt in absentia an.

- Ja: 8
- Nein: 0
- Enthaltungen: 0

Marlon Brüßel wurde über seine Wahl informiert und nimmt in absentia an.

Somit wurde ein Wahlausschuss gebildet, welcher sich ab sofort mit der nächsten Wahl der Fachschaft Geschichte beauftragt sieht.

Nachtragshaushaltsplan der Fachschaft Geschichte:

Nachtragshaushaltsplan der Fachschaft Geschichte
für das Haushaltsjahr 2025/26 vom 01.04.2025 bis zum 31.03.2026 (§ 23 Abs. 3)
Beschlissen von der Fachschaftsvertretung am 02.10.2025

Einnahmen				Ausgaben			
	NHHP 2025/26	HHP 2025/26	HHR 2023/24		NHHP 2025/26	HHP 2025/26	HHR 2023/24
Summe	11846,94	10872,66	6688,35	Summe	11846,94	10872,66	6861,83
8.1 Allgemeine Fachschaftsgelder	3200,80	3000,00	1558,91	4.1 Allgemeiner Geschäftsbetrieb	1460,00	700,00	328,57
8.1.1 Allgemeine Fachschaftsgelder SS 2024	1591,70	1500,00	0,00	4.1.1 EDV	200,00	200,00	0,00
8.1.2 Allgemeine Fachschaftsgelder WS 2024/2025	1609,10	1500,00	1558,91	4.1.2 Verbrauchsmaterialien	450,00	100,00	21,65
				4.1.3 Kontoführungsgebühren	200,00	200,00	163,92
8.2 Besondere Fachschaftsgelder	1500,00	1500,00	1000,00	4.1.4 Fachschaftsausrüstung	610,00	200,00	143,00
8.3 Veranstaltungen	1700,00	1800,00	861,84	4.2 Veranstaltungen	2200,00	2300,00	356,89
8.3.1 Partys	750,00	500,00	0,00	4.2.1 Partys	900,00	900,00	0,00
8.3.1.1 Partys SS 2025	250,00	250,00	0,00	4.2.1.1 Partys SS 2025	400,00	400,00	0,00
8.3.1.2 Partys WS 2025/26	500,00	250,00	0,00	4.2.1.2 Partys WS 2025/26	500,00	500,00	0,00
8.3.2 Feste	700,00	600,00	374,90	4.2.2 Feste	500,00	600,00	356,89
8.3.2.1 Sommerfest	300,00	200,00	0,00	4.2.2.1 Sommerfest	250,00	300,00	134,84
8.3.2.2 Glühweinabend	400,00	400,00	374,90	4.2.2.2 Glühweinabend	250,00	300,00	222,05
8.3.3 Sonstige Veranstaltungen	250,00	200,00	486,94	4.2.3 Sonstige Veranstaltungen	800,00	800,00	0,00
8.4 Histokino	500,00	500,00	407,92	4.3 Histokino	1030,00	1100,00	129,21
8.5 Erstsemesterveranstaltungen	2373,48	1500,00	1374,22	4.3.1 Lizenz	700,00	700,00	0,00
8.5.1 Erstsemesterwoche	1173,48	500,00	0,00	4.3.2 Sonstiges	330,00	400,00	129,21
8.5.2 Erstsemesterfahrt	1200,00	1000,00	1374,22	4.4 Erstsemesterveranstaltungen	3510,80	3300,00	2484,61
8.6 Sonstige Einnahmen	100,00	100,00	41,90	4.4.1 Erstsemesterwoche	1800,00	1800,00	985,54
8.7 Entnahme aus der Rücklage	2472,66	2472,66	1187,93	4.4.2 Erstsemesterfahrt	1710,80	1500,00	1499,07
8.8 Überschuss vergangenes HHJ	0,00	0,00	255,63	4.5 Sonstige Ausgaben	1000,00	1000,00	237,06
				4.6 Zuführung in die Rücklage	2472,66	2472,66	3325,49
				4.7 Fehlbetrag vergangenes HHJ	173,48	0,00	0,00

Formfehler: /

Erste Lesung:

Bemerkungen: Keine

Abstimmung: Erste Lesung:

- Ja: 8
- Nein: 0
- Enthaltungen: 0

Zweite Lesung:

Bemerkungen: Keine

Abstimmung: Zweite Lesung:

- Ja: 8
- Nein: 0
- Enthaltungen: 0

Die dritte Lesung, sowie finale Abstimmung über den vorliegenden NHHP folgen am 02.12.25. auf der nächsten FSV-Sitzung.

Wahl der Kassenprüfer:

- Noa Goedee (FS Physik) wird vorgeschlagen.

Noa Goedee nimmt in absentia an.

- Ja: 8
- Nein: 0
- Enthaltungen: 0

Noa Goedee wurde über seine Wahl informiert und nimmt in absentia an.

- Matthias Engels (FS Physik) wird vorgeschlagen.

Matthias Engels nimmt in absentia an.

- Ja: 8
- Nein: 0
- Enthaltungen: 0

Matthias Engels wurde über seine Wahl informiert und nimmt in absentia an.

Top 3 HoPo

FK-Sitzung vom 24.11.:

- Situation FS OrientAsia: FS OrientAsia liest eine Rede vor. Sie haben schlechte Verbindung dahin, Autobahn ist laut, Umzug nur temporär, Fenster können nicht wegen Lärm geöffnet werden, Studenten wurden belästigt, Sachen wurden gestohlen und Sekretariat wurde eingebrochen, Bericht von Studentin (siehe WA PhilFak Gruppe), es ist kein sicheres Gebäude. Die Unileitung wurde schon informiert, es wird ein Brandbrief verfasst, Sicherheit wird priorisiert, danach Gesundheit und Lehre. FS OrientAsia bittet, dass viele nächste Woche da sind, um Brandbrief mitzuunterzeichnen.
 - Frage von FS Psychologie: Gibt es konkrete Ziele? Antwort: anderer Standort wäre mega aber schwerlich möglich, deswegen lieber durchgängige Security und vielleicht Laternen. FS Lehramt unterstützt, will aber Brandbrief lesen. Wird rumgeschickt. Archäologie fügt hinzu, dass ein Rotlicht Strich unter der Brücke ist. Der SP meint die Verantwortlichen wollen sich das mal angucken. AStA sagt, dass es Freitag so sein soll.
- FS Psychologie: 10.12.25. um 18 Uhr haben die Lesung, Buch: „*Female mindset*“ von ehemaliger Studentin, Frage nach Bewerbung? (Auf Instagram) Ja, teilen wir.
- SP: kein Bericht
- AStA: kein Bericht
- ULB Studienbeirat: Es wird mehr Plätze geben und mehr mit Strom. Tischapparate gibt es bald, das sind Einzelplätze mit gemieteten Schließfächern (nur für Abschluss Arbeiten), bis März 80 Plätze weniger (wegen e-Klausuren) keine Ausweichplätze, ULB will, dass man deren Post repostet, es wird keinen Gebetsraum geben, Gleichstellungsbüro wird gebeten. Die MNL soll renoviert werden, Dach soll wohl bald dicht sein, Klos werden bis März 26 saniert, das Kaffee Rad wird es bald nicht mehr geben, weil Pacht zu hoch wegen zu wenig Leute in der Bibliothek, Juri Shop wird bald saniert, Abiturienten dürfen weggeschickt werden, wenn sie Lerncafe blockieren. Instagram Posts der ULB teilen? Ja.
- FSK: bitte Wählendenverzeichnis früh genug bestellen!!!

Es soll Thementage demnächst geben, von der FK, Aber nicht FK (Thema zb: Machtmissbrauch) Themen durch Abstimmung, die vorher ist. (Für nicht Delegierte)
- Finanzen: Pharmazie hat eine Frage: Will schneller Geld haben. Hat sich wohl schon verbessert.
- Satzungen: FSFS Änderung: Die Satzung über die Finanzen der Fachschaften vom 01. Juli 2025 (Bekanntmachungen der Studierendenschaft, Nr. 39 / 2025) wird wie folgt geändert:

- 1. § 3 Absatz 4 wird ersetzt durch: „Antragsberechtigt sind die Fachschaftsräte sowie bei Anträgen nach § 22 Absatz 2 das Fachschaftenkollektiv der RFWU Bonn“
- 2. § 19 Absatz 3 wird ersetzt durch: „Stichtag für die Berechnung der AFSG-Verteilung ist für Sommersemester der 15. Mai und für Wintersemester der 15. November. Sind an diesem Tag nicht alle studierten Fach-Abschluss-Kombinationen in der Studierendenschaftsgliederungssatzung mindestens einer Fachschaft zugeordnet, so fällt der Stichtag stattdessen auf den ersten Tag nach dem 15. Mai bzw. 15. November, an dem alle studierten Fach-Abschluss-Kombinationen in der Studierendenschaftsgliederungssatzung mindestens einer Fachschaft zugeordnet sind.“
- 3. § 22 Absatz 1 wird ersetzt durch: „Mindestens zwei Fachschaften können auf der FK Besondere Fachschaftengelder (BFSG) für fachschaftsübergreifende Maßnahmen und Anschaffungen beantragen. Der Antrag muss die Verteilung der Gelder unter den Fachschaften regeln. Bei Bewilligung wird die Summe auf Basis des Antrags auf die Fachschaftskonten ausgezahlt. Die Auszahlung erfolgt lediglich in der Höhe, in der die Ausgaben auch tatsächlich erfolgt sind. In diesen Fällen muss die FK die Anträge vor Beginn der Maßnahme entscheiden. Die Nachweise über die Nutzung der Geldmittel sind nach der Durchführung vorzulegen. Anträge, die von den Vorgaben der Anlage 1 abweichen sowie Fahrten und Exkursionen mit Zielen außerhalb des Schengen-Raumes bedürfen abweichend von § 24 Absatz 1 keiner Vorankündigung.“
- 4. In § 22 Absatz 2 wird „in Höhe“ durch „in der Höhe,“ und „§ 23 Absätze 7 bis 8 gelten nicht.“ durch „§ 23 Absatz 8 gilt nicht.“ ersetzt.
- 5. In § 23 Absatz 7 wird „sowie der Ausrichtung von Fachschaftentagungen nach 5 i. des Kriterienkatalogs (KritKat)“ durch „und der Ausrichtung von Fachschaftentagungen nach 5i. des Kriterienkatalogs (KritKat) sowie im Rahmen fachschaftsübergreifender Ausgaben nach § 22“ ersetzt.
- 6. § 24 Absatz 4 wird ersetzt durch: „Vorankündigungen für Veranstaltungen und Fahrten sowie die Ausrichtung von Fachschaftentagungen und von Schulungen müssen vor Beginn der Maßnahme auf der FK beschlossen worden sein.
- Vorankündigungen über:
 - Anschaffungen müssen vor dem Kauf beschlossen werden. Die Anschaffung kann sofort nach dem Beschluss getätigt werden. Vorankündigungen zu Jahreshöchstbeträgen können zudem im Laufe des Jahres, auf das sie sich beziehen, eingereicht werden.“

- Diskussion zu Verpflegung. Stimmungsbild: Option 4. FK Philipp passt es an, es kommt bald zur Abstimmung. (Das heißt Verpflegung mit Vorankündigung möglich.)
- FSWO Änderungen 1. Lesung:
 - §14.1 unverzüglich nach der Wahl des Wahlleiters Wählendenverzeichnis beantragen.
 - §16.2.3 Name wie er auf dem Stimmzettel und in allen weiteren Dokumenten stehen soll. (Vorher ohne Dokumente)
 - §21 Name aller Kandidierenden und Datum der Wahl.
 - §26.5.5 Ist es nicht möglich, den beschlossenen Wahltermin einzuhalten, legt die FSV bzw. der FSR nach Rücksprache mit dem Fachschaftenkollektiv einen Ersatztermin fest und wählt ggf. Wahlausschussmitglieder und Wahlleitung nach. Ein bereits aufgestellte Wählendenverzeichnis behält seine Gültigkeit. Zwischen dem Beschluss und dem neuen ersten Wahltag müssen mindestens 20 Tage liegen.
- Die Geschichte wurde explizit gesondert gefragt, ob wir auf FK Weihnachtsfeier kommen wollen. Knut hat dies nett verneint, da sich dies mit unserer eigenen Weihnachtsfeier überschneidet.

Top 4 Finanzen

- Knut: Wenn ihr was für die FS kauft und Geld zurückhaben wollt: Schickt den Finanzern ein Foto des Belegs über WhatsApp und schreibt auf den Beleg euren Namen.

Top 5 Öffi

- David erreichte eine Frage und er konnte einem zukünftigen Studi helfen.
- David arbeitet Bruno beim Öffireferat ein.
- Ariane: positives Feedback für unsere neuen Flyer. Wir sollten bei unseren Posts/Flyern den Namen unseres eigenen Instituts richtig schreiben: *Institut für Geschichtswissenschaft*
- David hat dem FS-Pinguin in den Winterposts ein Easteregg verpasst. Es ist leider niemandem aufgefallen, aber nachdem es rauskam finden es alle großartig.

Top 6 Veranstaltungen

- Glühweinabend:
 - Schichten wurde auf der Sitzung im Dokument aufgefüllt.
 - Einkaufen: Es wurde alles besorgt bis auf Kleinigkeiten. Philipp kümmert sich darum.
 - Philipp: Softdrinks? Potenziell ja, aber kompliziert, weil wir nicht aus dem Fenster verkaufen. Wir machen es hinter den Bierbänken.
- Nachbesprechung Flunkyballturnier:

- FS Politik, FS Psychologie und FS Lama fehlten.
- Jola hat das Protokoll.
- Knut bittet darum, dass eine Grenze für das Abholen des Geldes für die fehlenden FSten für Ende des Jahres festgehalten wird.

Wer ist am Dienstag um 15 Uhr für Aufbau da? Es haben sich genügend Personen gemeldet.

Top 7 HistoKino

- Lars: Er hat eine Rundmail an die Lehrstühle geschrieben für den letzten HistoKino Termin dieses Semesters. Prof. Dr. Burhop hat bisher als einziger geantwortet.
- Dr. Koch wurde wegen der Raumvergabe angeschrieben. Er hat für beide ihm genannten Termine zugesagt. Lars muss noch den finalen Antrag and die Raumvergabe schicken.

Top 8 Sonstiges

- David: FS Pharmazie hat 3 Freikarten nach unserem Glühweintrinken.
- Pamela: verschiedene Fragen zu den Kisten im Keller:
 - Wie viele Stühle im Raum sein sollen. Wurde bisher nach Augenmaß gehandhabt. Es wurden immer +-7 Stühle aus dem kleinen Übungsraum rüber getragen.
 - Wie viele Getränkeboxen braucht HistoKino? Eins von allem ungefähr.
 - Ämterbeschreibung auf Sciebo für alle zukünftigen FS-Generationen festhalten.
 - Wer weiß wie die Popcornmaschine funktioniert? Wir benötigen neue Messeinheiten. Die alten sind nicht mehr leserlich und wurden entsorgt.
- Ariane: Periodenprodukte bitte vor Dienstag auffüllen.
 - Pamela: kostenlose Periodenprodukte annehmen? Ja, aber vorher mit Herrn Dr. Koch absprechen.
- Ariane: Sciebo von Philipps Mail auf FS-Mail übertragen. Philipp kann das.
- Dean: FS-Raum aufgeräumt/sauber halten bitte. Es wurde erst vor kurzem aufgeräumt. Leere Flaschen/ leere Papp-Essenscontainer selbstständig wegwerfen.
- Philipp: Werbung für Sitzung und Sprechstunde auch im Kasten als dauerhaftes Plakat aufhängen? Gute Idee.
- Pamela: Wir brauchen eine neue Putzkiste. Die alte hat ihren Dienst getan. R.I.P.
- Wurde Werbung in den WA-Gruppen für das Glühweintrinken gemacht? Nein, Bruno kümmert sich darum und wird von David in alle Gruppen hinzugefügt.
 - WhatsApp Community erstellen? Wir schauen das mal intern.

Top 9 To-Do

To-Dos werden zukünftig nicht mehr in der TimeTree-App geupdated. Die Idee war gut, leider benutzen nur die wenigsten TimeTree. To-Dos werden ab jetzt in der WA-Gruppe angepinnt.

- FK Brandbrief in Gruppe teilen (Knut/Felix)
- FS Psychologie Buchvorstellung teilen (David)
- Glühweingewürze kaufen (Philipp)
- Limit setzen für Geld abholen Flunky Ball (Dave)
- Antrag an Raumvergabe (Lars)
- Periodenprodukte (Pamela)
- Sciebo übertragen (Philipp)
- Plakat formatieren (David)
- Werbung in WhatsApp Gruppen für Glühweintrinken (Bruno)

Nächste FSV-Sitzung ist am 02.12.25. um 20:15 Uhr im Historischen Seminar im Fachschaftsraum.

Nächste FSR-Sitzung ist am 04.12.25. um 20:15 Uhr in der UnFassBar.